

취업정보분석보고서

- 대학도서관 편



과목명: 온라인정보검색및실습
팀 구성원: 20080472 박상민
20110451 성미정
20110465 이성희
20110471 송하림
20111565 목혜인
제출일: 2013.05.26

목 차

1. 개요	4
1. 분석 목적	4
1. 분석 방법	4
2. 대학도서관.....	5
1. 대학도서관	5
1. 대학도서관 정의	
2. 대학, 대학도서관 종류	
3. 전국의 대학도서관	
2. 대학 도서관 사서	6
1. 대학 도서관 사서	
2. 대학 도서관 사서 역할	
3. 전국의 대학 도서관 사서	
3. 대학 도서관 취업정보	8
1. 공통 요인.....	8
2. 기타 요인	9
4. 최근 4년간 대학 도서관 사서 취업 현황.....	10
1. 4년간 년도 별 정규직 채용 건수.....	10
2. 지역별 4년간 정규직 채용 건수.....	10
3. 4년간 대학 도서관 사서 채용 비율	11
4. 정규직 사서의 사서 자격증 보유 비율	12

5. 결론	13
1. 최근 4년간 도서관 취업 흐름.....	13
2. 최근 4년간 취업요건으로 본 취업 준비.....	13
3. 결론	14
<참고자료>.....	14

1. 개요

1-1. 분석 목적

도서관이란 기록된 지적 문화재의 내용을 사회적으로 제어하고 제공하는 기관이므로 사서는 이용자를 알고, 자료를 알고, 이용자와 자료를 연결할 수 있어야 한다.

이러한 사서직은 그 본질·교육제도·자격제도·단체구성·윤리강령·봉사방법 및 내용 등의 전문성을 바탕으로 전문직종으로 자리 잡고 있다.

우리는 그 중 대학도서관 사서에 대해 자세히 알아 본 후, 우리나라 대학 도서관 사서직의 전반적 현황 및 최근 취업시장동향에 대해 알아봄으로 우리가 취업해 나가기 위한 준비를 해 보려고 한다.

1-2. 분석 방법

보고서는 우리나라 대학도서관 사서 취업에 관한 연구현황을 분석했다.

- 취업정보 분석 연구방법은 다양하나 본 조사에서는 최근 3년간 그래프를 통한 통계분석에 취중 하였다.
- 표집대상은 정규직으로 제한하되, 계약직을 정규직으로 전환 시킬 수 있다는 조건하에 표집대상에 포함하였다.
- 하지만, 분석 대상이 비공개 채용을 제외한 사서 커뮤니티, 사서 취업정보 게시판이기 때문에 결과 해석이나 적용을 일반화 하기에는 문제가 따를 수 있다.

이 보고서는 문헌정보학과를 졸업하고(사서 자격증을 취득하고) 취업할 수 있는 곳 중에서 대학도서관사서 대하여 망라적으로 조사하고 앞으로의 전망도 함께 진단하는 것을 목적으로 삼는다.

2. 대학 도서관

2-1. 대학 도서관

2-1-1. 대학 도서관 정의

대학도서관은 대학의 설립 목적을 달성하는 데 있어서 이를 지원하기 위한 기관이다. 즉, 교수의 학문 연구와 강의, 학생의 학습을 위한 정보와 자료를 제공하는 역할을 수행한다.

· 대학도서관 특징

- ① 수준 높은 학술정보와 교양 자료를 다루기 때문에 학술 전문도서관과 공공도서관의 성격을 동시에 갖는다.
- ② 대학의 규모/수준과 도서관의 규모/수준이 비례한다.
- ③ 대학의 상징 혹은 대표로 취급 받는다.
- ④ 도서관 간의 경쟁과 협조가 동시에 이루어지고 있다.
- ⑤ 관장은 교수가 역임하고 있다.

· 대학 도서관 기능

- ① 자료선택 및 수집
- ② 자료정리 및 보존관리
- ③ 열람 및 대출봉사
- ④ 참고 및 정보봉사
- ⑤ 서지도구 및 정보검색시스템의 개발과 확보
- ⑥ 학습·연구·편의시설의 제공
- ⑦ 종합적인 경영관리와 운영

2-1-2. 대학, 대학도서관 종류

· 대학의 종류

- ① 고등교육기관에는 일반대학, 교육대학, 산업대학, 대학원, 전문대학, 방송통신대학, 기술대학, 각종학교, 원격대학, 사이버대학, 사내대학, 기능대학, 전공대학, 사범대학이 포함된다.
- ② 기타에는 방송통신대학, 기술대학, 각종학교, 원격대학, 사이버대학, 사내대학, 기능대학, 전공대학이 포함된다.
- ③ 종합대학 안에 몇 개의 단과대학이 있는 경우와 단과대학이 독립되어 설립된 경우가 있는데 신학대학, 약학대학, 상과대학, 공과대학, 농과대학, 사범대학이 포함된다.

· 대학 도서관의 종류

- ① 학부학생도서관(undergraduate library)이란 대학원과정과 부설연구소가 거의 없거나 연구자의 수와 그들의 연구활동이 제한적인 전문대학 및 단과대학의 도서관과 종합대학에서 주로 학부의 교과과정과 학습활동을 지원하기 위한 도서관이다. (ex. 부산대학교 도서관)
- ② 연구도서관(research library)은 석·박사 학위과정과 많은 연구소가 설치되어 있는 종합대학에서 교수와 연구원 및 대학원생들의 연구활동을 지원하는 도서관이다.
- ③ 종합도서관(general library)이란 교육기능과 연구기능은 물론이거니와 자료보존기능까지도 겸하고 있는 대학도서관을 총칭하는 개념이다.
- ④ 보존도서관(deposit library)은 이용가치가 거의 없거나 이용이 불가능할 정도로 훼손된 자료 등을 밀집, 보관하는 도서관이다.

2-1-3. 전국의 대학 도서관

시도 별	서울	부산	대구	대전	인천	광주	울산	강원	경기
대학 수	84	12	13	13	6	11	2	20	59
	경남	경북	전남	전북	제주	충남	충북	세종	합계
	25	27	22	19	4	24	18	3	362

표 1 전국 지역별 대학 도서관 수 2012기준

2-2. 대학도서관 사서

2-2-1. 대학 도서관 사서

교수, 학생, 직원 등 이용자들에게 정보자료를 수집하고 조직하여 교육과 연구를 효과적으로 지원하고 또한 이러한 업무가 인적 자원의 개발, 지식의 전수 · 연구 · 개발과 같은 대학의 기능과 목적 수행에 직접적으로 도움이 되게 하는 사서이다.

2-2-2. 대학 도서관 사서의 역할

크게 4가지로 분류한다.

- ①수서 - 도서의 구입에 관련된 업무
 - 장서개발 및 관리기능의 강화
 - 예산배정(도서 < 학술지)
 - 분담수집 또는 협동수서로 확대, 발전
- ②정리 - 구입된 도서의 서지사항을 입력 및 장비작업을 하여 이용 가능하게 준비업무
 - 서지 DB(Bibliofile, CAT-CD) 나 유틸리티를 통한 다운로드
 - 목록의 데이터베이스화(OPAC)
 - 분담목록시스템 지향
- ③참고봉사 - 교수, 대학원생 등 연구자들의 논문작성이나 연구를 지원하는 업무
 - 자동대출-무인반납시스템
 - 개가제 중심의 능동적 봉사
 - OPAC, CD-ROM, 인터넷을 이용한 서지 및 전문정보의 망라적 검색, 출력, 다운로드
 - 우편, 팩스, 전자우편을 통한 모든 자료의 상호대차와 원문제공 (ILL, DDS)
 - 이용 중심의 적극적인 참고/정보봉사
- ④보존 - 실물보전(수선, 제본, 대량탈산, 폐기)과 매체변환(마이크로화, 디지털화)

2-2-3. 전국의 대학 도서관 사서

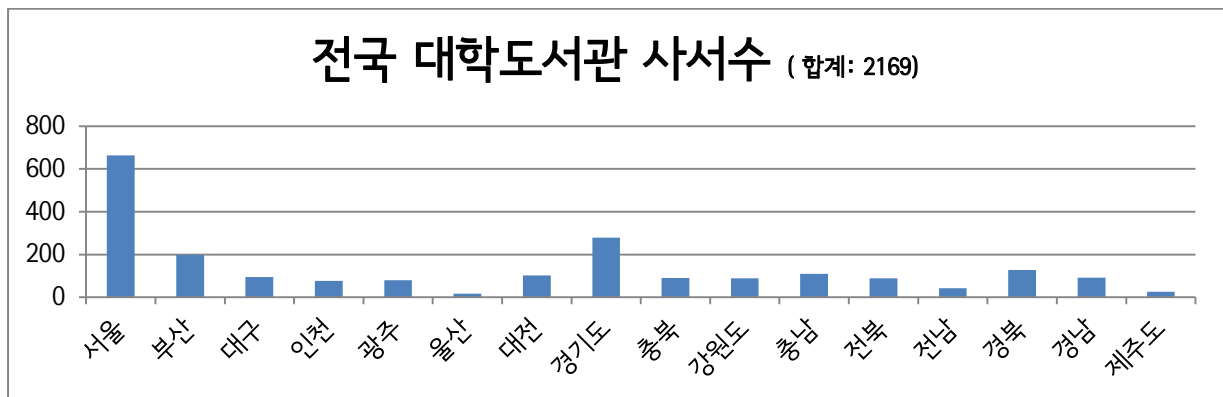


표 2 전국 대학 도서관 사서 수 2012기준

3. 대학 도서관 사서 취업정보

3-1. 공통 요인

· 자격 요건

- ① 학력: 4년제 정규대학 졸업자 또는 졸업 예정자 (날짜 제시○)
대학성적 3.0 이상
- ② 전공: 문헌정보학 또는 도서관학
- ③ 자격증: 정사서 2급 이상
- ④ 병역: 병역필 또는 면제자
- ⑤ 어학능력: 영어 능통자
TOEIC 650~700점 대, TEPS 600점 대, TOEFL(PBT 550점 대, CBT 227점 대, IBT 87점 대)

· 전형 방법

보통 3~5차 전형으로 구성 된다.

- ① 1차: 서류심사
- ② 2차: 필기 (전공 필기, 인적성검사, 논술 - 학교 마다 조금씩 시험의 유형이 다름.)
- ③ 3차: 면접 (영어, 실무진, 중간관리자, 경영진, 집단토론 면접 - 학교마다 면접 유형이 다름.)
- ④ 4~5차: 최종면접

· 기타 우대사항

- 교육공무원 및 본교 직원인사규정 임용에 결격사유가 없는 자
- 국가보훈대상자
- 도서관 근무경력자 (대학도서관 우대)
- 기독교 학교 경우 기독교인
- 취업 보호대상자

· 채용 인원

학교 마다 정해져 있지 않다. (0명 표기)

3-2. 기타 요인

- 응시원서접수 방법

접수기간 및 접수 방법: 학교 마다 다르므로 학교 홈페이지 참고

- 기타 채용 사항

심리, 신문방송, 사회학, 경영, 경제, 물리, 화학, 생물, 의학, 약학 분야 석사학위 이상

- 가산 및 특전 자격증

학교 마다 제시되는 가산 비율은 다르다.

- 정보관리기술사, 전자계산조직응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보기기운용기능사, 정보처리기능사
- 컴퓨터활용능력 1급, 정보처리기능사, 워드프로세서 1급, 컴퓨터활용능력 2급
- 변호사, 공인회계사, 세무사, 노무사, 법무사 자격증

- 제출서류

- 공통 제출 서류

1. 이력서 1부 (첨부된 본교의 양식을 반드시 사용)
2. 자기소개서 1부
3. 졸업/성적증명서 (대학 및 대학원) 각 1부
4. 경력증명서 1부 (해당자에 한하여 제출)
5. 자격증 사본 1부 (소지자에 한하여 제출)
6. 주민등록 등본 1부

- 기타 제출 서류

1. 공채지원서(사진포함)
2. 가족관계증명서 1부
3. 보훈증명서(소지자에 한하여 제출)
4. 주민등록등본 외 초본 각1부
5. 가족관계증명서 1부
6. 지원서(본교 소정양식) 1부
7. 재직증명서
8. 교인증명서 1부
9. 인턴수행 계획서(지정서식 사용) 1부

4. 최근 3년 대학 도서관 사서 취업 현황

4-1. 4년간 년도 별 정규직 채용 건수

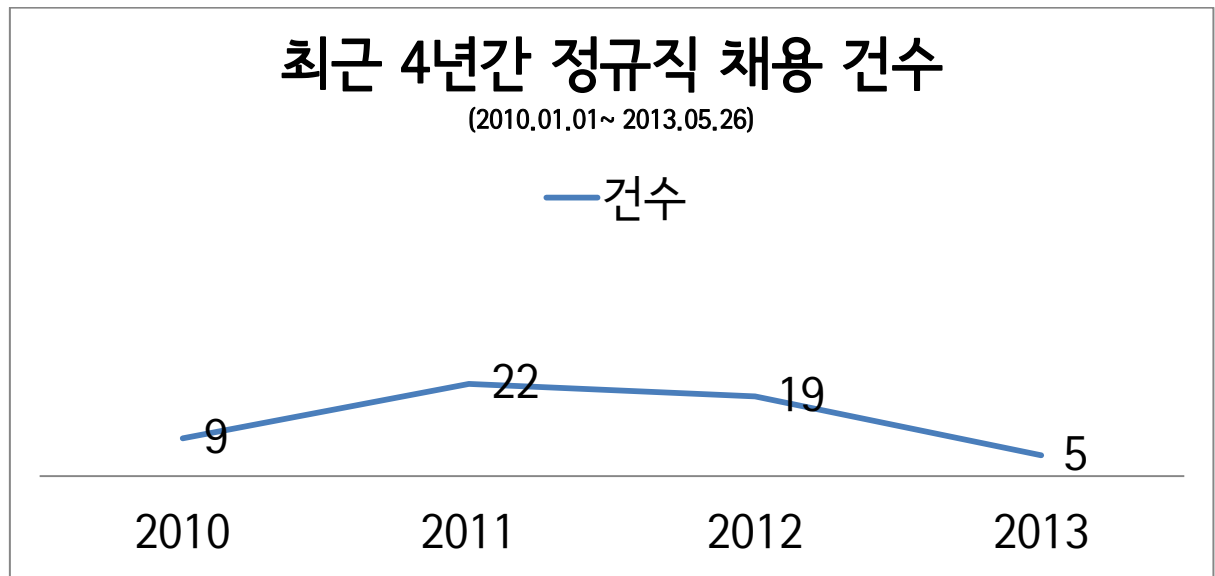


표 3 4년간 년도 별 정규직 채용 건수

다음은 대학 도서관 공개 채용 정보만을 가지고 만든 최근 4년간 정규직 채용 건수를 그래프로 나타낸 것이다. 총 정규직 채용 건수는 55건이며, 비공개 채용의 도서관을 제외한 나머지 채용 건수는 2011, 2012 평균 20건 정도이다.

4-2. 지역별 4년간 정규직 채용 건수



표 4 지역별 4년간 정규직 채용 건수

다음은 4년간 총 55건의 채용 건수를 지역별로 나눈 그래프이다. 같은 대학의 년도 별 채용건수를 포함하여 만들었다. 서울이 20건으로 가장 많았으며 경기도 8건으로 두 번째, 경북이 6건으로 세 번째 많은 건수를 보였다.

4-3. 4년간 대학 도서관 사서 채용 비율

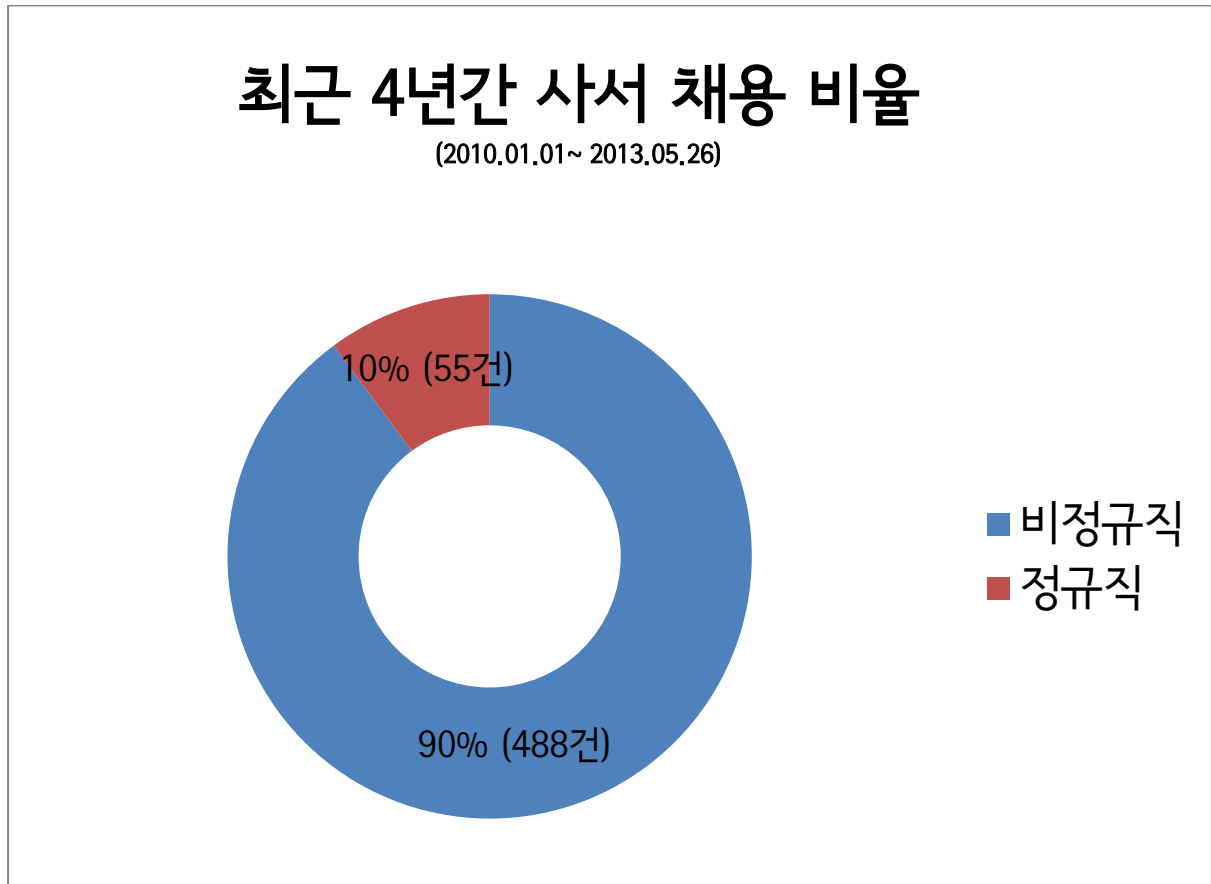


표 5 4년간 대학 도서관 사서 채용 비율

다음은 최근 4년간 전체 대학 도서관 사서 공개 채용 건수를 바탕으로 정규직과 비정규직 비율을 나타낸 그래프 이다. 4년 동안 채용 건수는 총 543건 이었으며 정규직에 해당하는 비율은 10%인 55건 정도이다

4-4. 정규직 사서의 사서 자격증 보유 비율

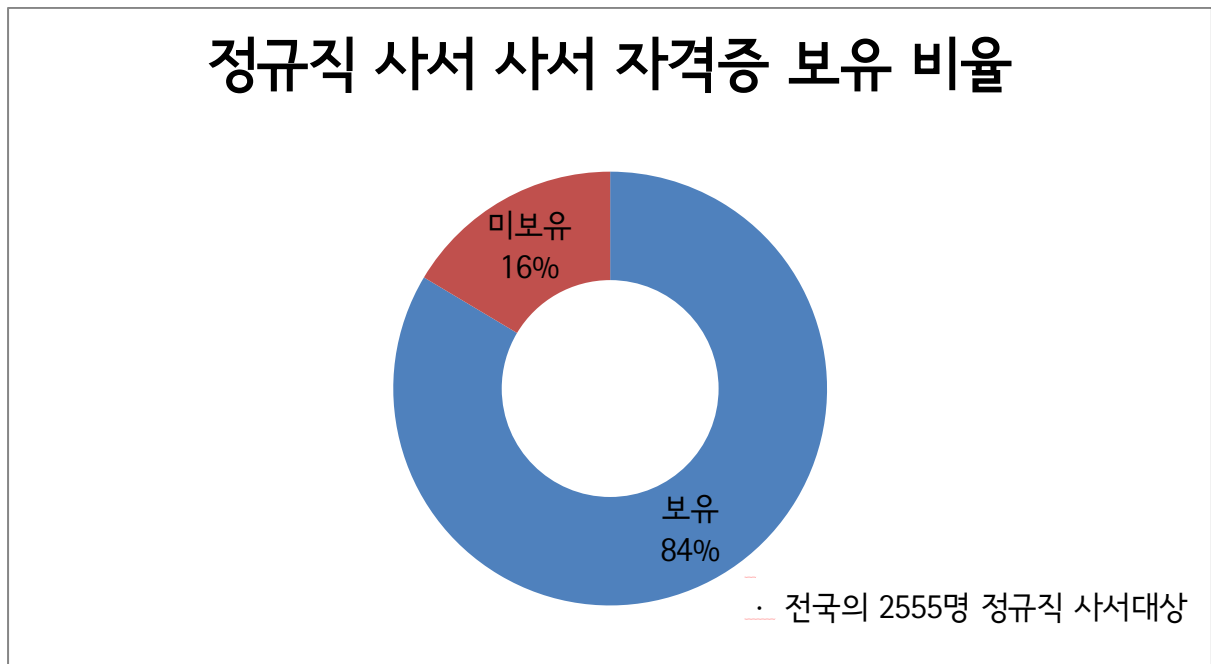


표 6 사서 자격증 보유 비율

다음 그래프는 전국 2555명의 대학 도서관 정규직 사서들의 사서 자격증 보유 비율이다. 사서자격증의 급수에 상관없이 수집한 데이터이다.

5. 결론

5-1. 최근 4년간 도서관 취업 흐름

4년간 연도별 채용을 살펴 보면 전체 채용 공고 수는 평균 150건 정도로 대학 도서관 사서의 수요는 꾸준함을 보인다. 하지만 수요의 10%만이 정규직 채용이다. 또한, 정규직 채용 대다수는 공고에서 채용인원에 대한 언급을 하지 않으며 자격 미달 경우 뽑지 않겠다는 문구를 보이고 있다.

계약직인 경우 사서 조교, 계약직 사서, 운영조교, 행정조교, 단기 근로사서, 계약 직원 등으로 채용되며, 평균 1년 근무를 기준으로 채용 한다. 자격 조건은 정규직과 비슷하다.

정규직인 경우 도서관 사서, 정규직원 사서, 신입사서 등으로 채용 된다. 현재 대부분의 대학 도서관에서는 3~1년 정도를 수습기간으로 두고, 수습기간이 끝난 후 정식으로 정규직 채용을 하는 것이 정규직 채용 흐름이다.

지역별 채용으로 전국 대학도서관 수 표와 최근 4년간 지역별 채용 건수를 비교해 보면 서울, 경기도, 경북 순으로 도서관 수와 채용 건수가 비례하고 있음을 볼 수 있다.

최근 4년 간, 특히 2013년 상반기의 채용에서 두드러지게 나타나는 특징으로는 주제전문사서이다. 서울 주요 대학을 중심으로 도서관 채용에서 전공분야 학문지식을 기반으로 전문학술정보 제공하고, 연구자에게 연구지원서비스, 강의연계서비스 등을 위한 주제전문사서를 뽑는 추이를 보인다. 따라서 도서관에서는 문헌정보학 전공자가 아닌 심리, 신문방송, 사회학, 경영, 경제, 물리, 화학, 생물, 의학, 약학 분야 석사학위 이상의 학력을 요구하고 있다. 사서 자격증의 경우 채용 후 기간 내에 취득하는 방식으로 채용을 하고 있다.

5-2. 최근 4년간 취업요건으로 본 취업 준비

대학도서관에서 요하는 취업자격으로

첫째, 대부분의 대학도서관에서 요구하는 학력은 4년제 정규대학 졸업자 또는 졸업 예정이나, 향후 대학도서관 채용을 고려한다면 타 학과의 복수전공이 경쟁력 있는 학력이 될 것으로 본다.

둘째, 문헌정보학 또는 도서관학 전공자, 정사서 2급 이상의 자격증 소지자가 필요하다.

셋째, 어학능력으로 TOEIC, TEPS, TOEFL이 기본이 된다. 대학교 마다 원하는 공인어학능력점수는 다르지만 최근 4년간에서는 토익700점이 기본 점수로 볼 수 있다. 그 외 일어, 중국어,한자 등이 우대 사항으로 되어 있으므로 제2외국어를 준비하는 것도 경쟁력 있는 요건이 될 것이다.

넷째, 공통필수 요건은 아니지만, 대학도서관 경력자, 공기업체 경력자, 기업체 경력자, 사서직 경력자 등 근무경력이 있는 사람을 우대하는 경우가 많은 것으로 보아 경력직이 경쟁력 있는 요건이 될 수 있다고 본다.

전형방법으로

첫째, 1차 전형에서는 공통적으로 서류심사를 하게 된다.

둘째, 2차 전형은 학교마다 유형이 다르지만, 대개 시험으로 구성 되어있다. 전공필기, 인적성검사,

논술 등이 있다.

셋째, 3차 전형부터는 면접형식으로 진행된다. 학교마다 다양한 방식으로 면접을 진행한다.

넷째, 4~5차는 최종면접전형으로 구성되어있다. 학교마다 전형이 다르므로 유의해서 준비하여야 한다.

가산 및 특전 자격증은 모든 대학교에서 요구하거나, 필수 요건은 아니지만

정보처리기사, 컴퓨터활용능력 1급 등으로 전산업무 활용을 위한 자격증이 가산점수의 대상으로 보아

전산업무를 위한 자격증 역시 경쟁력이 있을 것이다.

제출서류는 기본적으로 이력서, 자기소개서, 자격증 사본 등이 있고, 그 외 본교 소정양식을 따르는 지원서, 주민등록등본 등을 요하고 학교마다 추가적인 제출서류를 제시하고 있으므로 유의해야 한다.

5-3. 결론

우리는 대학 도서관 사서직에 대한 정의, 역할, 최근 4년 동안의 취업 현황, 취업 자격 요건 등을 알아 보았다. 대학 도서관 사서의 취업은 학교마다 자격요건이 비슷하면서도 꽤 다른 부분이 많기 때문에 이 분석 보고서만을 가지고 판단해서는 안되며, 각 학교마다의 자세한 사항을 확인해야 한다.

이상으로 대학 도서관 취업 정보 분석 보고서를 마치도록 하겠다.

<참고 문헌 및 정보>

1. 사서e마을
2. 도메리
3. 대학교육협의회
4. 국가도서관 통계시스템